

रिक्ति का विवरण

संस्थान/कंपनी: AVIKA ENTERPRISES

पदनाम: Multi Tasking Staff (MTS)

विभाग का नाम: सहकारी समितिया एवं पंचायत

आवेदन की अंतिम तिथि : 13-08-2026

रिक्ति पोस्ट करने की तिथि: 05-08-2026

कुल रिक्तियां

7

अनिवार्य योग्यता

क्रमांक	शिक्षा समूह	वर्ग (स्ट्रीम)	शिक्षा स्तर	विषय	समकक्ष योग्यता
1	SSC / High School,	All Stream	All Degree	All Subject	
2	Below SSC,	All Stream	All Degree	All Subject	

रिक्ति की प्रकृति

Third Party

कार्य का विवरण

MTS- (Multi Tasking Staff) 1. शैक्षणिक योग्यता माध्यमिक शिक्षा परिषद उ०प्र० की कक्षा 10 या सरकार द्वारा उसके समकक्ष मान्यता प्राप्त कोई परीक्षा अवश्य उत्तीर्ण कर ली हो। 11. आयु 18 वर्ष से 45 वर्ष के बीच होनी चाहिए। Note- एमटीएस का काम मुख्य रूप से सरकारी कार्यालयों में गैर-तकनीकी, गैर-लिपकीय सहायक कार्यों से जुड़ा होता है, जिसमें रिकॉर्ड रखरखाव, फाइलों का भौतिक स्थानांतरण, सफाई और कार्यालयों का रखरखाव शामिल है। अन्य कर्तव्यों में फोटोकॉपी, फैक्स, कंप्यूटर सहायता, डाक प्रबंधन, ड्राइविंग (यदि (यदि लाइसेंस हो), निगरानी और वार्ड ड्यूटी, और कमरे खोलने और बंद करने जैसे नियमित कार्यालय कार्यों में सहायता शामिल हो सकती है। अपनी आईटीआई योग्यता के आधार पर, एमटीएस कर्मचारी तकनीकी कार्य भी कर सकते हैं, और उनकी ज़िम्मेदारियों में हमेशा अपने वरिष्ठों द्वारा सौंपे गए अन्य कार्य भी शामिल होते हैं।

अपेक्षित वर्ग:

पुरुष, महिला, विकलांग, भूत पूर्व सैनिक, खिलाड़ी,

रिक्ति/भर्ती विवरण

वेतन सीमा :	10001 - 20000	वेतन (/माह) :	12781
न्यूनतम आयु (सामान्य) :		18	
अधिकतम आयु (सामान्य) :		45	

अपेक्षित अनुभव

आवश्यक नहीं

कार्य स्थल:

क्रमांक	राज्य	जनपद
1	उत्तर प्रदेश,	मेरठ, मथुरा, प्रयागराज, लखनऊ, बाराबंकी,

अन्य विवरण

MTS- (Multi Tasking Staff) 1. शैक्षणिक योग्यता माध्यमिक शिक्षा परिषद उ०प्र० की कक्षा 10 या सरकार द्वारा उसके समकक्ष मान्यता प्राप्त कोई परीक्षा अवश्य उत्तीर्ण कर ली हो। 11. आयु 18 वर्ष से 45 वर्ष के बीच होनी चाहिए। Note- एमटीएस का काम मुख्य रूप से सरकारी कार्यालयों में गैर-तकनीकी, गैर-लिपकीय सहायक कार्यों से जुड़ा होता है, जिसमें रिकॉर्ड रखरखाव, फाइलों का भौतिक स्थानांतरण, सफाई और कार्यालयों का रखरखाव शामिल है। अन्य कर्तव्यों में फोटोकॉपी, फैक्स, कंप्यूटर सहायता, डाक प्रबंधन, ड्राइविंग (यदि (यदि लाइसेंस हो), निगरानी और वार्ड ड्यूटी, और कमरे खोलने और बंद करने जैसे नियमित कार्यालय कार्यों में सहायता शामिल हो सकती है। अपनी आईटीआई योग्यता के आधार पर, एमटीएस कर्मचारी तकनीकी कार्य भी कर सकते हैं, और उनकी ज़िम्मेदारियों में हमेशा अपने वरिष्ठों द्वारा सौंपे गए अन्य कार्य भी शामिल होते हैं। नोट : मानदेय ईपीएफ एवं ईएसआई सहित है।

Note:-You are requested to go through the job requirement in Detail and ensure that you fulfill the given eligibilty criteria including essential/preferential qualification along with required/desired experience before applying for the job.

रिक्ति का विवरण

संस्थान/कंपनी: AVIKA ENTERPRISES

पदनाम: DATA ENTRY OPERATOR

विभाग का नाम: सहकारी समितिया एवं पंचायत

आवेदन की अंतिम तिथि : 13-08-2026

रिक्ति पोस्ट करने की तिथि: 05-08-2026

कुल रिक्तियां

17

अनिवार्य योग्यता

क्रमांक	शिक्षा समूह	वर्ग (स्ट्रीम)	शिक्षा स्तर	विषय	समकक्ष योग्यता
1	HSC / Intermediate,	All Stream	All Degree	All Subject	
2	SSC / High School,	All Stream	All Degree	All Subject	

रिक्ति की प्रकृति

Third Party

कार्य का विवरण

DEO (Data Entry Operator) :- 1. शैक्षणिक योग्यता माध्यमिक शिक्षा परिषद उ०प्र० की इन्टरमीडिएट या सरकार द्वारा उसके समकक्ष मान्यता प्राप्त कोई परीक्षा अवश्य उत्तीर्ण कर ली हो। 11. हिंदी एवं अंग्रेजी की टाइपिंग गति न्यूनतम 25/30 शब्द प्रति मिनट ।।।. डी०ओ०ई०ए०सी०सी० सोसाइटी द्वारा प्रदान किया गया कम्प्यूटर प्रचालन सी०सी०सी० प्रमाण पत्र या किसी सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त किसी संस्था द्वारा उसके समकक्ष प्रदान किया गया कोई प्रमाण.पत्र । IV. आयु 18 वर्ष से 40 वर्ष के बीच होनी चाहिए। नोट : मानदेय ईपीएफ एवं ईएसआई सहित है ।

अपेक्षित वर्ग:

पुरुष, महिला, विकलांग, भूत पूर्व सैनिक, खिलाडी,

रिक्ति/भर्ती विवरण

वेतन सीमा :	10001 - 20000	वेतन (/माह) :	15747
न्यूनतम आयु (सामान्य) :		18	
अधिकतम आयु (सामान्य) :		45	

अपेक्षित अनुभव

सेक्टर : Facility Management,

3 वर्ष 0 माह

कार्य स्थल:

क्रमांक	राज्य	जनपद
1	उत्तर प्रदेश,	मेरठ, बुलन्दरशहर, गौतम बुद्ध नगर, बागपत, आगरा, मथुरा, कन्नौज, ललितपुर, वाराणसी, आजमगढ़, लखनऊ, उन्नाव, बहराइच, श्रावस्ती, अमेठी, हापुड़, शामली,

अन्य विवरण

DEO (Data Entry Operator) :- 1. शैक्षणिक योग्यता माध्यमिक शिक्षा परिषद उ०प्र० की इन्टरमीडिएट या सरकार द्वारा उसके समकक्ष मान्यता प्राप्त कोई परीक्षा अवश्य उत्तीर्ण कर ली हो। 11. हिंदी एवं अंग्रेजी की टाइपिंग गति न्यूनतम 25/30 शब्द प्रति मिनट ।।।. डी०ओ०ई०ए०सी०सी० सोसाइटी द्वारा प्रदान किया गया कम्प्यूटर प्रचालन सी०सी०सी० प्रमाण पत्र या किसी सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त किसी संस्था द्वारा उसके समकक्ष प्रदान किया गया कोई प्रमाण.पत्र । IV. आयु 18 वर्ष से 40 वर्ष के बीच होनी चाहिए। नोट : मानदेय ईपीएफ एवं ईएसआई सहित है ।

Note:-You are requested to go through the job requirement in Detail and ensure that you fulfill the given eligibilty criteria including essential/preferential qualification along with required/desired experience before applying for the job.